



CÂMARA
MUNICIPAL

Ex^o Senhor
Presidente da Câmara
Municipal de Mêda

Pedido de Atribuição / Renovação da Tarifa Social / Familiar				
☐ Pedido Inicial		☐ Renovação		
REQUERENTE				
Nome/designação				
Morada/Sede				
Freguesia		Código Postal		
NIPC/NIF		Nº B.I./C.C.		
Telefone				
E-mail				
Autorizo o envio de notificações por:		☐ Correio eletrónico		
Na qualidade	☐ Próprio	Identificação do Consumidor		Área _____ Nº _____
PEDIDO				
Vem requerer a atribuição da ☐ Tarifa Social ☐ Tarifa Familiar conforme previsto nos Regulamentos de Abastecimento de Água, Saneamento de Águas Residuais e Gestão de Resíduos Urbanos				
JUNÇÃO DE ELEMENTOS				
☐ Utilizador Doméstico				
Os descritos no artigo 85º do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Água e do Serviço de Saneamento de Águas Residuais do Município de Mêda				
☐ Utilizador Não Doméstico				
Os descritos no artigo 85º do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Água e do Serviço de Saneamento de Águas Residuais do Município de Mêda				
Observações				
O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.				
PEDE DEFERIMENTO				
Assinatura _____			Data _____/_____/20____	



CÂMARA
MUNICIPAL

INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Responsável pelo tratamento dos dados: Município de Mêda sito no Largo do Município, 6430-197 Mêda, e-mail: geral@cm-meda.pt
Encarregado de proteção de dados: O Encarregado de Proteção de Dados designado pelo Município de Mêda pode ser contactado através do e-mail: protecaodedados@cm-meda.pt
Finalidade do tratamento: Corresponde à finalidade do procedimento administrativo, requerimentos, documentos ou comunicações apresentadas.
Licitude do tratamento: Cumprimento pelo Município das suas obrigações legais e das suas funções de interesse público e autoridade pública, enquanto órgão da Administração Pública.
Dados pessoais e categorias: Os dados pessoais recolhidos são os necessários ao cumprimento da finalidade do procedimento administrativo, requerimentos, documentos ou comunicações apresentadas.
Destinatários dos dados pessoais: Os destinatários dos dados pessoais são os serviços municipais. Os dados pessoais apenas serão transmitidos a terceiros, nomeadamente outras entidades públicas, em cumprimento de obrigações legais.
Prazo de conservação dos dados pessoais: O prazo necessário ao cumprimento da finalidade do tratamento, acrescido do prazo legalmente previsto para o arquivo dos documentos ou ficheiros onde os dados estão registados.
Direitos que pode exercer: Confirmação de que os dados pessoais são objeto de tratamento; direito de acesso aos dados pessoais; direito de retificação; direito ao apagamento dos dados; direito à limitação do tratamento; direito de oposição ao tratamento; direito de retirar o consentimento em qualquer altura; e direito de apresentar reclamação à autoridade de controlo (CNPD). Poderá exercer estes direitos nos termos e condições previstos na legislação, mediante contacto e melhor esclarecimento com o Encarregado de Proteção de Dados.
Outras informações: Não existem decisões automatizadas, nem a definição de perfis. Qualquer violação de dados pessoais será levada a conhecimento do interessado no prazo legal.
Para mais informações poderá consultar a nossa política de privacidade no nosso website: <https://www.cm-meda.pt/>