



CÂMARA
MUNICIPAL

PEDIDO DE CERTIDÃO DE PRÉDIO ATRAVESSADO POR ESTRADA

Ex.mo Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mêda

Identificação do requerente

Nome : _____

NIF n.º |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, B.I. / C.C. n.º |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Domicílio/Sede: _____

Freguesia: _____ Concelho: _____

Código Postal |_|_|_|_| - |_|_|_|_| Telemóvel |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

E-mail: _____

Pretensão

Vem requerer a V. Ex^a., a emissão de certidão em como o prédio sito _____
_____ na freguesia de _____, inscrito
na matriz predial _____ sob o artigo _____, descrito na Conservatória do Registo Predial
de Mêda sob o nº _____, é atravessado por _____,
que divide o prédio em dois prédios distintos, com as áreas e confrontações a seguir descritas:

- Parcela 1

Área : _____

Norte _____, Sul _____

Nascente _____, Poente _____

- Parcela 2

Área : _____

Norte _____, Sul _____

Nascente _____, Poente _____

- Parcela 3

Área : _____

Norte _____, Sul _____

Nascente _____, Poente _____

INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS:

Responsável pelo tratamento dos dados: Município de Mêda sito no Largo do Município, 6430-197 Mêda, e-mail: geral@cm-meda.pt

Encarregado de proteção de dados: O Encarregado de Proteção de Dados designado pelo Município de Mêda pode ser contactado através do e-mail: protecaodedados@cm-meda.pt

Finalidade do tratamento: Corresponde à finalidade do procedimento administrativo, requerimentos, documentos ou comunicações apresentadas.

Licitude do tratamento: Cumprimento pelo Município das suas obrigações legais e das suas funções de interesse público e autoridade pública, enquanto órgão da Administração Pública.

Dados pessoais e categorias: Os dados pessoais recolhidos são os necessários ao cumprimento da finalidade do procedimento administrativo, requerimentos, documentos ou comunicações apresentadas.

Destinatários dos dados pessoais: Os destinatários dos dados pessoais são os serviços municipais. Os dados pessoais apenas serão transmitidos a terceiros, nomeadamente outras entidades públicas, em cumprimento de obrigações legais.

Prazo de conservação dos dados pessoais: O prazo necessário ao cumprimento da finalidade do tratamento, acrescido do prazo legalmente previsto para o arquivo dos documentos ou ficheiros onde os dados estão registados.

Direitos que pode exercer: Confirmação de que os dados pessoais são objeto de tratamento; direito de acesso aos dados pessoais; direito de retificação; direito ao apagamento dos dados; direito à limitação do tratamento; direito de oposição ao tratamento; direito de retirar o consentimento em qualquer altura; e direito de apresentar reclamação à autoridade de controlo (CNPD). Poderá exercer estes direitos nos termos e condições previstos na legislação, mediante contacto e melhor esclarecimento com o Encarregado de Proteção de Dados.

Outras informações: Não existem decisões automatizadas, nem a definição de perfis. Qualquer violação de dados pessoais será levada a conhecimento do interessado no prazo legal.

Para mais informações poderá consultar a nossa política de privacidade no nosso website: <https://www.cm-meda.pt/>

Pede deferimento,

Mêda, ____ / ____ / ____

O requerente: _____